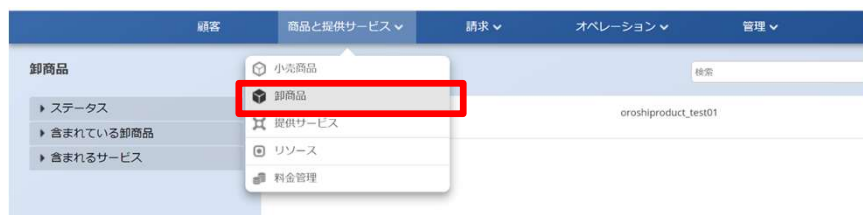


1.4.1. 卸商品の作成(1/2)

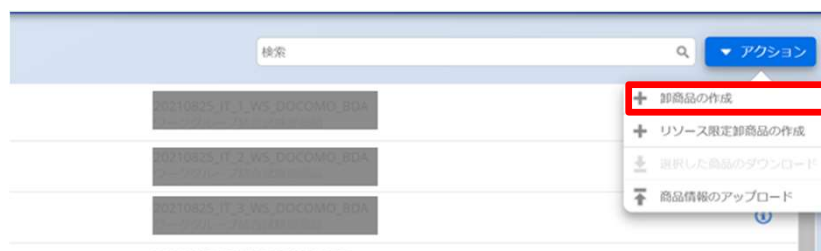
下記手順で、卸売テナントに卸商品を追加することができる。



1.「商品と提供サービス」から、「卸商品」を押下する。



2.画面右上の「アクション」タブから、「卸商品の作成」を押下する。



3.卸商品を作成する。

卸商品の作成

商品名(請求書表示名)*

商品名(請求書表示名)

商品キー*

商品キー

内部で使用する名称*

内部で使用する名称

商品の概要

商品の概要

500文字(残り入力可能文字数)

適用開始日*

2021/1/1 運用開始日

関連サービスの評価対象*

商品 評価対象

商品に含まれるサービス・卸売サービス*

卸商品内のサービス、または提供サービスを追加します。商品の作成後にサービスを追加することもできます

キャンセル

①下記を入力する。※必須項目は赤字

- ・商品名(請求書表示名)
- ・商品キー
⇒卸の商品キー(次スライドで説明)
- ・内部で使用する名称
⇒商品の詳細画面や商品の追加画面に表示される項目。商品名、商品説明と共に表示される。
- ・商品の概要
- ・運用開始日
⇒卸顧客と卸商品の紐づけの際に、卸商品が表示されるようになる日時
- ・含まれるサービス・卸売サービス
⇒卸商品に追加したいサービスにチェックする
- ・関連サービスの評価対象
⇒内部で保持する項目。関連サービスとして、待ち合わせや値のコピーの評価対象を、商品内で評価するか、アカウント全体で評価するか指定

②「+」ボタンを押下

③追加したいサービスを選択

OK

⑤「OK」ボタンを押下

④「OK」ボタンを押下

サービス作成手順にて、作成・アップロードしたサービスが表示される。

1.4.1. 卸商品の作成(2/2)



【補足】設定内容を反映した卸商品の詳細画面イメージ

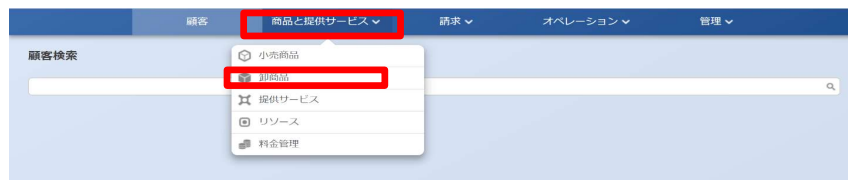
4.ポップアップが表示され、卸商品が追加される。

1.4.2. 卸商品の編集(1/3)

下記手順で、卸商品を編集することができる。



1.「商品と提供サービス」から「卸商品」を押下。



2.卸商品一覧画面から編集対象の卸商品を押下。



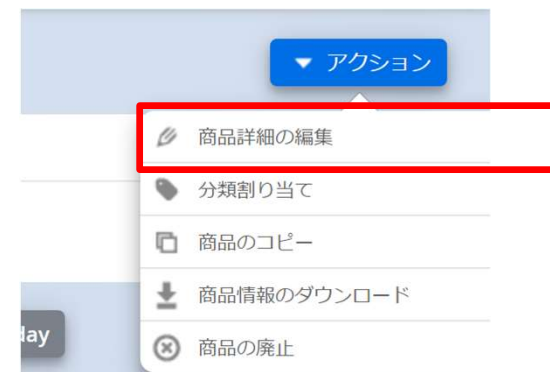
3.卸商品詳細画面が表示される。



サービスの▼を押下すると、料金設定やサービスに関する編集が可能

- ・サービス詳細の編集 ⇒ 次スライドで補足
- ・サブサービスの編集 ⇒ 次スライドで補足
- ・サービス機能の追加 ⇒ サービス追加の使用に選択可能な全てのサービス機能を表示し、追加することができる
- ・一括払い料金の追加 ⇒ スライドp5にて説明。サービスの利用開始や廃止のイベントによって発生する。1商品につき1回のみ請求される料金の設定
- ・定期払い料金の追加 ⇒ スライドp6にて説明。定期的に固定金額を請求するための設定。指定された間隔(毎月、隔月など)で適用される。
- ・分割払い料金の追加 ⇒ 分割払い(毎月決まった金額が決められた回数分、課金される)を利用する場合に設定。初回請求時の分割回数、支払回数の選択が可能。
- ・従量課金情報の設定 ⇒ ユーザの利用したサービス利用量に基づき請求するための設定
- ・無料利用の紐づけの追加 ⇒ 無料利用(従量課金のうち無料利用分を割引として計算する)を利用する場合に設定する。
- ・サービスの削除 ⇒ 卸商品からサービス削除する。

4.画面右上の「アクション」タブから「商品詳細の編集」を押下。



5.商品の編集を行う。

商品詳細の編集

商品名(請求書表示名)*
TestOroshi115
商品名(請求書表示名)

内部で使用する名称*
おろし115
内部で使用する名称

概要
1024文字(残り入力可能文字数)

商品インスタンス名
すべてのサービスID
すべてのサービスID
TestService
サービスID
Name

「OK」ボタンを押下

下記項目が変更可能
※必須項目は赤字

- ・商品名(請求書表示名)
- ・内部で使用する名称
⇒ 商品の詳細画面や商品の追加画面に表示される項目。商品名、商品説明と共に表示される
- ・概要
- ・商品インスタンス名
⇒ サービスの特定の項目を商品を一意に特定するための情報。

OK



●サービス詳細の編集 … 押下すると、モーダルウィンドウが開く。

サービス詳細の編集

契約サービス [CONTRACT_SERVICE]

☒ 必須
☐ 初期表示あり
☒ 複数の設定が可能
 最小数 1 最大数 1 (最小: 0, 最大: 1)
☒ 変更申込にて追加または削除が可能

キャンセル

※サービスの料金の編集は、小売商品詳細画面のサービスを選択し、「一括払い料金の追加」「定期払い料金の追加」等から行うこと。ここでは料金の編集はできない。

- ・必須…
商品注文時に本サービスを必須とするか否かを設定。
卸商品からの「サービスの削除」を許容するサービスの場合はチェックを外すこと。
サービスの付け替えを想定している商品であればチェックを入れる。
- ・初期表示あり…
商品注文時にサービスの初期表示を行うか否か。
表示されていない場合は「サービス機能の追加」からサービスの追加が可能。
- ・複数の設定が可能…
設定した場合、設定した最小数と最大数の範囲で「サービスの追加」が可能。
- ・変更申込にて追加または削除が可能…
変更申込時に「サービスの削除」やサービスの追加を許容するか否か。

●サービス機能の追加 … 押下すると、モーダルウィンドウが開く。

サービス機能の追加

☒ すべて選択
☒ 1_GOV_TEL 文字列形式
☒ 5_EMM_MAIL_2 文字列形式

キャンセル OK

サービスの追加のこと。
商品に複数のサービスが含まれる場合に、初期表示されていなかったサービスを表示したり、卸商品からサービスの削除後、追加し直すことが可能。
追加したいサービスにチェック→「OK」を押下でサービスの追加ができる。

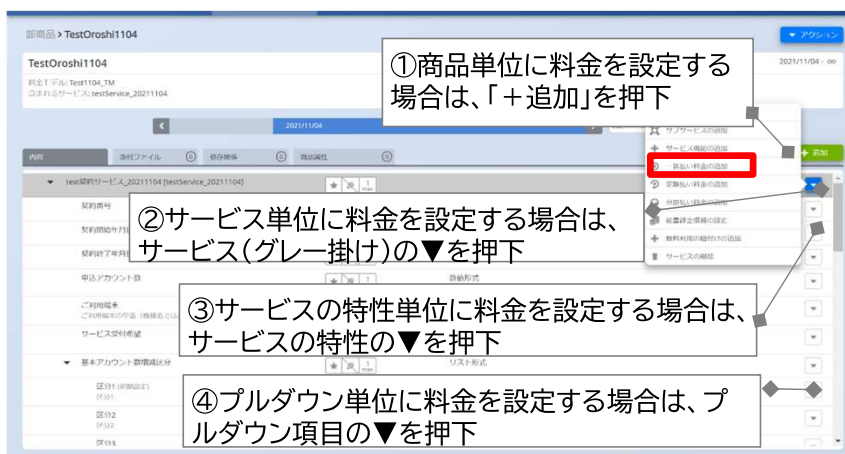
1.4.2. 卸商品の編集(2/3)

- ・料金の支払いを「一括払い」にする為に必要な設定。 ※本機能を使用しない場合、本設定は不要
- ・①商品、②サービス、③サービスの特性、④プルダウン項目 単位に料金設定が可能



●料金設定(一括払い)

1. 卸商品詳細画面から、「一括払い料金の追加」を押下

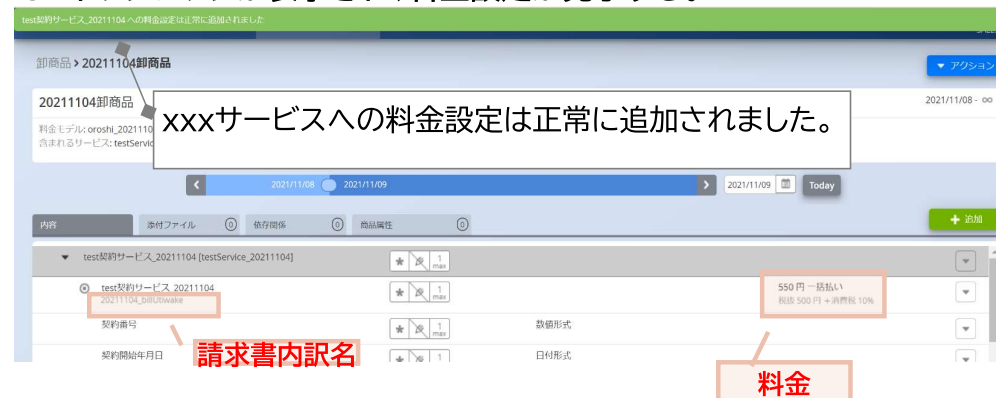


2. 子画面が表示されるので、入力して「OK」を押下



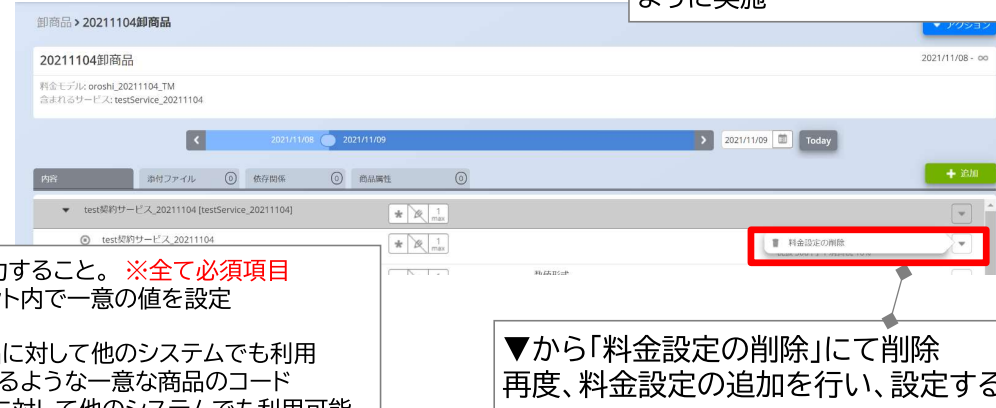
- 以下の項目を入力すること。 ※全て必須項目
- ・料金キー: テナント内で一意の値を設定
 - ・請求書内訳名
 - ・商品コード: 商品に対して他のシステムでも利用できるように一意な商品のコード
 - ・GLコード: 商品に対して他のシステムでも利用可能なような勘定科目コードのこと
 - ・料金: 税抜金額を記入すること

3. ポップアップが表示され、料金設定が完了する。



【補足】追加した料金設定を修正したい場合

定期払い時に誤って料金設定した場合などについても、料金の修正は以下のように実施



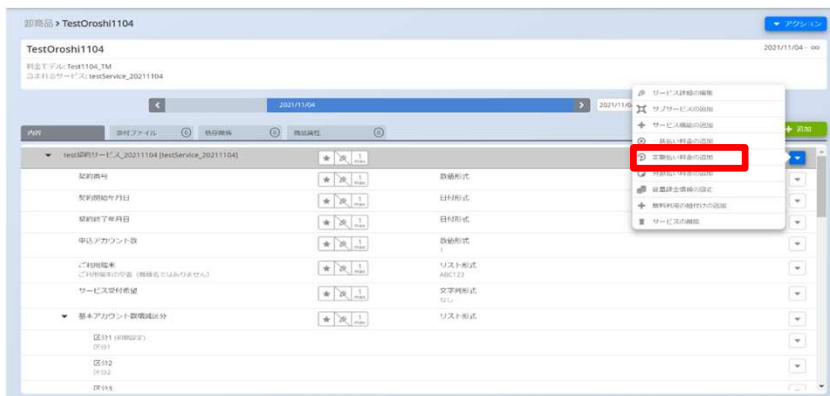
1.4.2. 卸商品の編集(3/3)

- ・料金の支払いを「定期払い」にする為に必要な設定。 ※本機能を使用しない場合、本設定は不要
- ・①商品、②サービス、③サービスの特性、④プルダウン項目 単位に料金設定が可能



●料金設定(定期払い)

1. 卸商品詳細画面から、「定期払い料金の追加」を押下

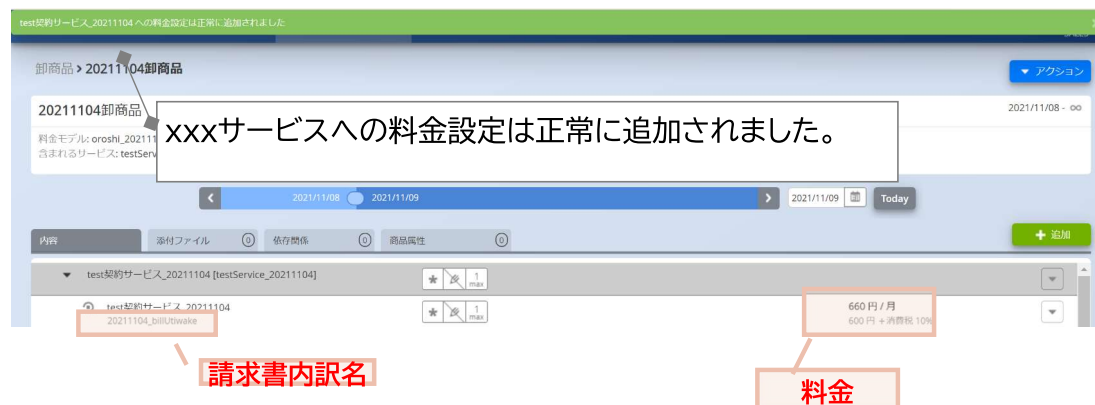


2. 子画面が表示されるので、入力して「OK」を押下

以下の項目を入力すること。 ※赤字は必須項目

- ・**料金キー**:テナント内で一意とすること
- ・**請求書内訳名**
- ・**商品コード**:商品に対して他のシステムでも利用できるように一意な商品のコード
- ・**GLコード**:商品に対して他のシステムでも利用可能なような勘定科目コードのこと
- ・**料金**:税抜金額を記入すること
- ・**請求周期**:1か月/2か月/3か月/6か月/12か月毎/カスタム設定から選択
(“1か月”だと月額相当、“12か月”だと年額相当を意味する)

3. ポップアップが表示され、料金設定が完了する。

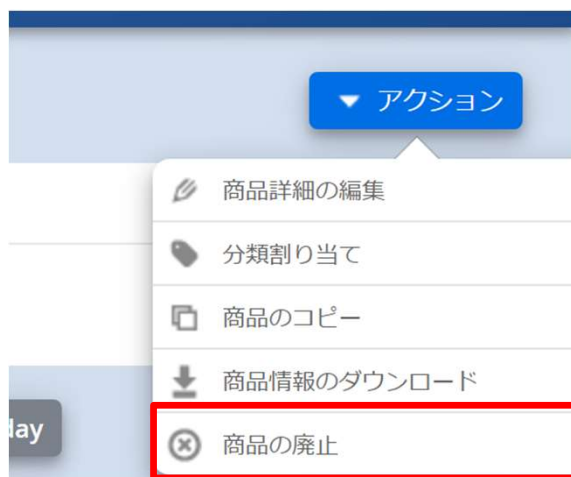


1.4.3. 卸商品の廃止

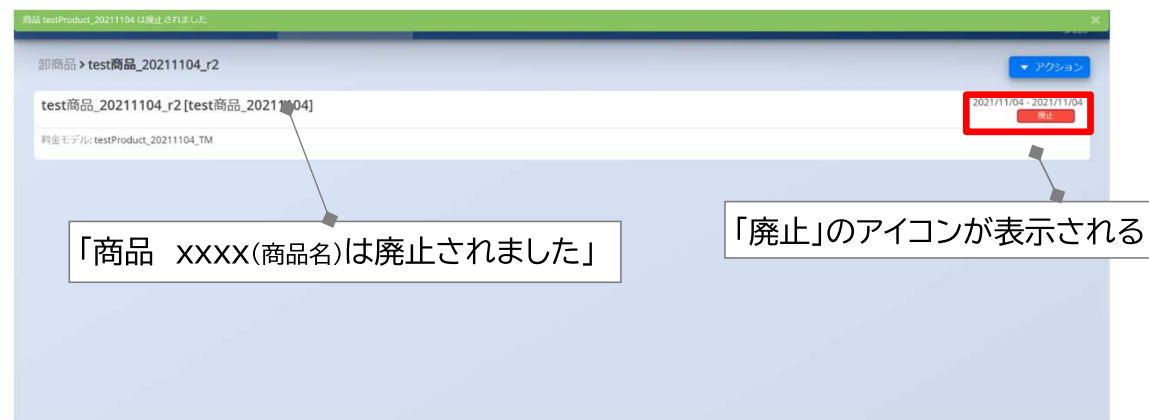
- 下記手順で、卸商品を廃止することができる。



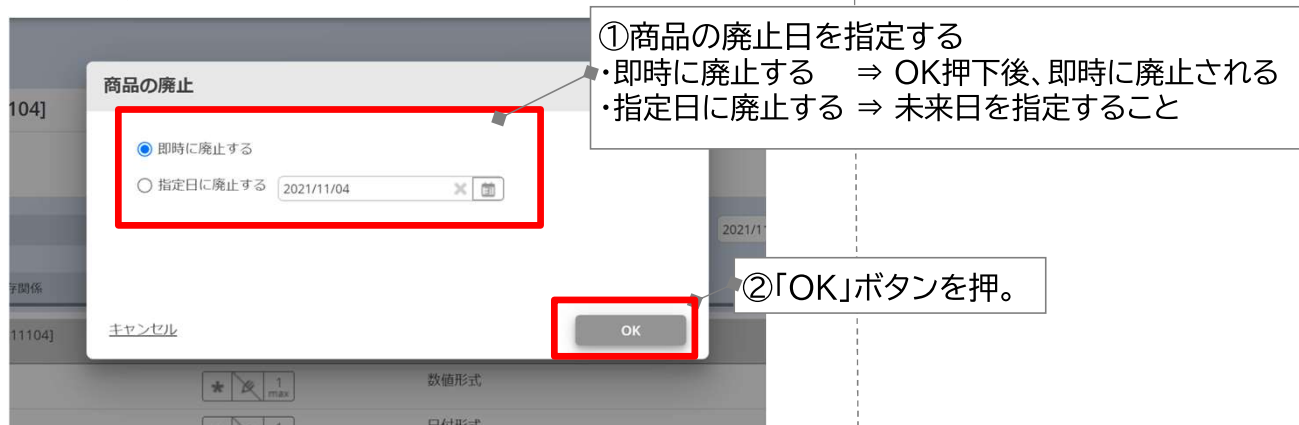
1. 卸商品一覧画面のアクションタブから、「商品の廃止」を押下



3. ポップアップが表示され、卸商品の廃止が完了する。



2. 商品を廃止する。



1.4.4. 卸顧客の作成(1/2)

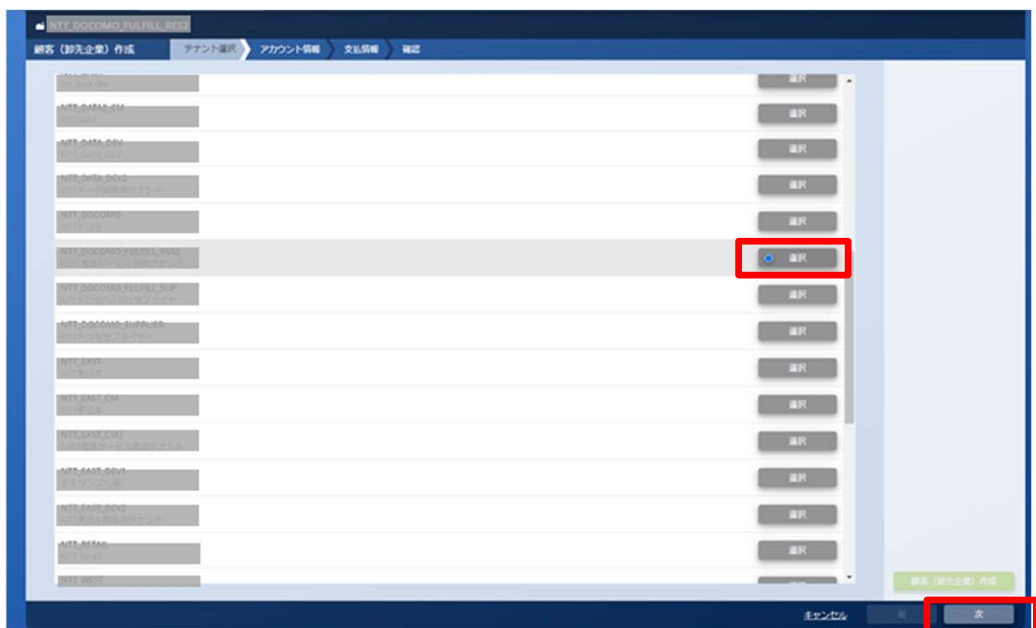
下記手順で、卸顧客を作成することができる。



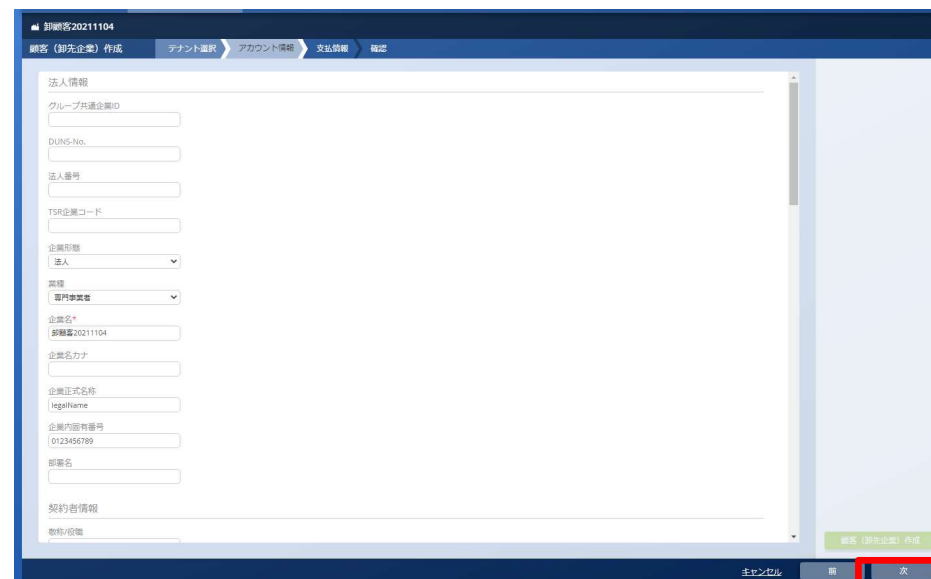
1. 顧客検索画面の「顧客作成タブ」から「顧客(卸先企業)」を選択



2. 卸先企業のテナントを選択し、「次」を押下



3. 契約者情報を入力し、「次」ボタンを押下



1.4.4. 卸顧客の作成(2/2)



4. 支払情報タブで支払方法を入力し、「次」ボタンを押下

■ 卸顧客20211104

顧客（卸先企業）作成 テナント選択 アカウント情報 **支払情報** 確認

請求種別
請求種別*
請求種別

請求書受領者
企業名
卸顧客20211104
企業名カナ
卸顧客
姓*
contactLastName
名*
contactFirstName
姓フリガナ(カナのみ)*
ヤマダ
名フリガナ(カナのみ)*
ハナコ
電話番号*
メールアドレス

請求書送付先 ※請求書送付先が40文字を超えている場合があります。その場合は40文字以内へ修正願います。
卸顧客20211104 contact

請求先住所

主キャンセル 前 **次**

5. 確認タブで入力情報を確認し、「顧客(卸先企業)作成」を押下

■ 卸顧客20211104

顧客（卸先企業）作成 テナント選択 アカウント情報 支払情報 **確認**

卸顧客20211104
顧客番号: 1182959369
1234567 神奈川県 city streetName
関連したテナント: NTT_DOCOMO_FULFILL_RES2
電話番号: 0123456789
FAX番号: 0123456789
携帯電話: 0123456789
メールアドレス: email@email.com
販売店住所: メールアドレス

オード日: 2021/11/08 18:49:23
タイムゾーン: 東京/アジア
ログイン: NTTDOCOMO_FULFILL_RES_ADMIN

法人情報
企業形態: 法人
業種: 卸付事業者
企業名: 卸顧客20211104
企業正式名称: legalName
企業内固有番号: 0123456789

契約者情報
敬称/役職:
姓: contactLastName
名: contactFirstName
ミドルネーム: contactMiddleName
ニックネーム: contactPreferredName
姓フリガナ(カナのみ): ヤマダ
名フリガナ(カナのみ): ハナコ
電話番号:

連絡先情報
姓: 山田
名: タケ

主キャンセル 前 **顧客（卸先企業）作成**

6. 卸顧客が作成され、卸顧客の詳細画面が表示される。

■ 卸顧客20211104 1183001740 メモ ✕

概要

アカウント
商品
料金関連
チケット

概要
商品
表示する項目がありません
無料利用と利用限度
無料利用と利用限度で表示する項目がありません

履歴(料金関連)
履歴(料金関連) で表示する項目がありません

履歴
08 11月 オード 269590: 新規(完了)

連絡先
1234567
神奈川県
city
streetName
0123456789
0123456789
email@email.com

タイムゾーン
東京/アジア
2021/11/08 18:55

1.4.5. 卸商品と卸顧客の紐づけ(1/2)

下記手順で、卸商品と卸顧客の紐づけを実施する。



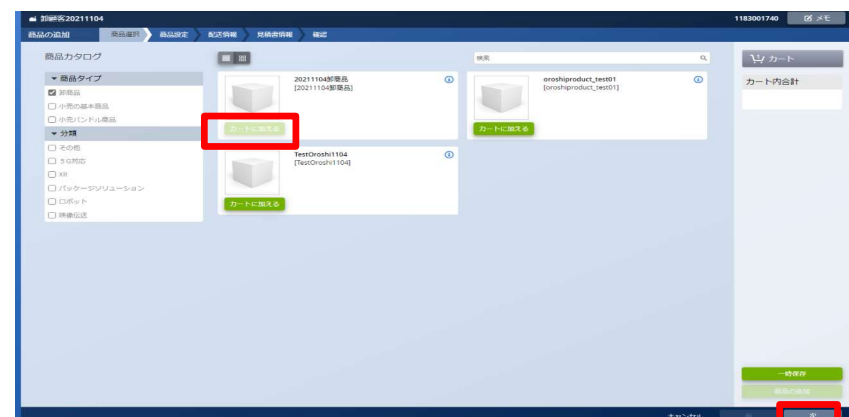
1. 顧客検索画面より、顧客(卸先企業)を検索し、選択する。



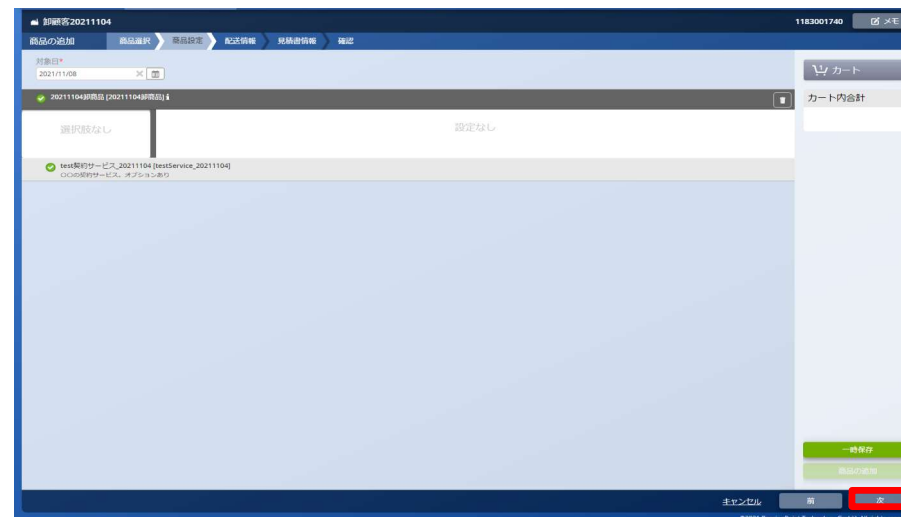
2. 卸顧客画面(商品)より、「アクション」から「商品の追加」を選択



3. 紐づけたい卸商品の「カートに加える」を押下。「次」を押下



4. 商品設定タブでその他情報を記入し、「次」を押下



1.4.5. 卸商品と卸顧客の紐づけ(2/2)



5. 表示内容を確認し、問題なければ「契約条件に同意する」にチェック。
「商品を追加する」ボタンを押下。

修正したい場合は「前」ボタンで前の画面に戻ることが可能

契約条件に同意する

商品を追加

【補足】卸顧客の商品からは、先ほど紐づけた卸商品が確認できる。

商品を追加

20211104卸商品

2021/11/08

6. ポップアップが表示され、卸顧客と卸商品の紐づけが完了する。

オーダーxxxxは正常に処理されました。